

「Food & Hotel Thailand 2018 大阪市ブース」

募集要項

はじめに

大阪市は、食の見本市「Food & Hotel Thailand 2018」にブースを設け、市内企業のタイ・アセアン地域での販路開拓を支援し、“食いだおれの街” “大阪の食文化・ブランド”を PR するため、出展者を募集します。

同見本市は、タイのみならず、マレーシア、中国、シンガポール、インドネシア、カンボジア、ラオス、ミャンマー、インド、フィリピンなど発展を続ける近隣諸国からも多くの食品・サービス関連の業者が集結する国際見本市です。

1. Food & Hotel Thailand 2018 概要

会期：平成 30（2018）年 9 月 5 日（水）～8 日（土）（4 日間）

会場：BITEC, Bangkok, Thailand（タイ バンコク）

主催：UBM Bangkok Exhibition Services Ltd.

内容：食品、飲料

HP：<http://www.foodhotelthailand.com/food/2018/en/index.asp>

実績（2017 年）：来場者数 27,151 人（69 ヶ国・地域）、出展社 393 社（30 ヶ国・地域）

2. 「大阪市ブース」について

主 催：大阪市

受託事業者：（一財）大阪国際経済振興センター

小 間 数：6 小間／54 m²

参加メリット：

- ・ 単独出展と比べ、出展費用が低く抑えられます。
- ・ 海外展開サポーターによる支援（出展前～出展中～出展後（2019 年 3 月 8 日迄））
- ・ 通訳者の提供（1 社につき 1 名）
- ・ 現地バイヤーとの商談アレンジ
- ・ その他にも事務局が出展手続き等、いろいろな場面でフォローします。

募集内容：

1 小間（9㎡）での出展

募集企業数： 6社（1社1小間での出展9㎡）

募集分野： 食品及び飲料製品

- 応募条件： 1. 大阪市内に事業所等の拠点（本社、支社、営業所等）を有し、タイならび、
（対象企業） アセアンへの販路開拓を検討している中小ものづくり企業
※定義は中小企業基本法第2条に基づく
但し、いわゆる「みなし大企業」など大企業の関与の大きな企業は対象外
2. 出展物が同分野に該当する製品であり、日本製であること
3. 出展期間中および出展後に成果把握などのために行うアンケート、ヒアリング調査への協力をいただけること

出展料： 22万円程度/1小間 ※1米ドル115円で換算

ポイント： 出展企業毎に下記の支援サービス（無料）をご用意しています。

- （メリット）
- ・海外展開サポーターによる支援（出展前～出展中～出展後（2019年3月8日迄））
 - ・通訳者の提供（1社につき1名）
 - ・出展にあたり、主催側との調整など事務局がサポートいたします
 - ・現地バイヤーとの商談アレンジ

応募締切： 平成30（2018）年5月25日（金）

※ 別途、「支援申込書」をご提出いただき、事務局で審査を行った上で、選定をさせていただきます。

【海外展開サポーターとは】

商社、貿易会社、メーカー等の企業の現役、OB・OGやコンサルタントを中心に構成され、幅広いジャンル（地域、製品、技術等）での知識や貿易実務の専門知識を有しています。会期前の出展準備段階から会期中、会期後の商談等をフォローし、企業ニーズに応じた支援を行います。

【アドバイス項目】

- 営業・マーケティング手法
- 各種プロモーションツール
- 知的財産、商標登録関連
- 現地市場動向把握
- 製品開発・改善
- 貿易・法務実務関連
- 現地へ赴いての支援

【支援の流れ】（出展前～出展中～出展後）

サポーター派遣
～支援計画策定

審査を通過した企業に対し、貴社の海外展開に適したサポーターをご紹介します。サポーターは、海外販路開拓に向けたアドバイス提供や、貴社と協働で海外販路開拓に向けた支援計画を策定します。

海外見本市対応

サポーターも現地へ赴き、支援します。コミュニケーションのサポートとして貴社の製品のPRやビジネスマッチングの支援を行いますが、現地企業との対応の結果生じた種々の決定（価格交渉、契約条件など）は貴社の責任で行っていただきます。

フォローアップ

帰国後、成果を元に、サポーターとフォローアップについての計画を協議していただきます。見込顧客との交渉や、具体的な成果につなげるための提案など、今後の取り組みについてサポーターからアドバイスさせていただきます。（2019年3月8日迄）

大阪市ブース出展スペース：

- 床面積： 9㎡/小間
- 空 調： エアコンシステムあり

基本装飾・備品（標準仕様）：

- パーテーション（3m×3m）
- カーペット
- 社名板
- ミーティングテーブル（丸型 75×75cm） 1
- 椅子 3
- 受付台（50×100×75cm） 1
- 展示台（50×50×75cm） 1
- 蛍光灯 2
- 電源コンセント（5 amp） 1
- 棚（25 x 100cm） 2
- ゴミ箱 1
- 展示会公式カタログでの企業名掲載



出展料に含まれないもの：

参加者の渡航費・宿泊費、食費、展示物に係わる経費（輸送・運搬・梱包・通関・保管・保険料等）、
参加企業が特注される自己装飾・電力・資料の作成・レンタル備品・通信費等、参加企業が独自に制作されるパンフレット・カタログ等、一切の保険料・税金その他

3. 申込先（事務局）

下記オンライン申込みフォーム（Web）、または、申込書にご記入の上、FAX もしくは電子メールにてお申込み下さい。

申込フォームURL：<https://www.bpc.ibpcosaka.or.jp/fht2018>

FAX：06-6615-5518

メールアドレス：event@ibpcosaka.or.jp

問合せ先：（一財）大阪国際経済振興センター（IBPC 大阪） 担当：村上

〒559-0034 大阪市住之江区南港北 1-5-102 インテックス大阪 2F

TEL：06-6615-5522

4. 出展者の選定方法など

- 別途、「支援申込書」をご提出いただき、事務局で審査を行った上で、選定をさせていただきます。審査基準については、海外展開に向けた企業基盤、目的、姿勢、体制、製品などをご確認させていただきます。また、事務局より電話、または訪問にてお話を伺いする場合もございます。なお、選定結果に係るお問い合わせにはご回答いたしかねますので、予めご了承ください。
- 申込内容に虚偽の記載をした場合は、申し込みを無効とすると同時に、本見本市への出展をお断りいたします。
- 定数に達しない場合、大阪市ブースの規模を縮小する場合があります。
- 小間の割り当てにつきましては事務局にて決定します。ご希望に添えない場合がございますので、予めご了承ください。

5. 展示品等について

- 食品及び飲料製品に属する展示品とします。
- 輸出入禁止品、他地域を象徴するような特産品など、大阪市ブースの出展趣旨に合わない展示品を出展される場合は、当該展示品の出品若しくは大阪市ブースへの出展自体をお断りする場合があります。
- 展示品には、装飾資材、実演材料、宣伝配布物、見本品、カタログなどを含みます。
- 各社ごとに割り当てられたスペースを複数社で共有することはできません。

6. 設営・撤収について

- 大阪市ブースは標準仕様になっています。各小間の展示品の搬入等の設営は会期前日の9月4日（火）に会場入りし、各出展者で行っていただきます。
- 展示会最終日の出展物の撤収、後処理は、全て出展者の責任によって行っていただきます。

7. 実演調理、試飲・試食について

- 会期中は電気器具を使った簡単な実演調理・試飲・試食が可能です。ただし、会場条件により規制されるもの、危険なもの、騒音の激しいもの、有害なもの等は実演を禁止又は制限されることがあります。また特別な設備（囲いのパネル、床の養生等）を要求される場合があります。
- 実演する場合は、実演方法、必要電力・備品等を「申込書」にて事前にご提出いただきます。

8. 展示品の販売について

- 本展示会では販売は禁止されています。

9. 装飾・備品レンタルの追加について

- 出展料に含まれない装飾・備品の追加費用は出展者側の負担になります。
- 事前に必要事項を「申込書」で提出するものとし、事務局が一括して申込を代行します。これに伴う追加経費につきましては出展者が展示会主催者に海外送金で直接お支払いいただきます。

10. 出展料、追加装飾・レンタル備品料のお支払いについて

- 出展料については、6月下旬までに事務局指定の銀行口座にお振り込みいただきます。
- 追加装飾・備品レンタル料については、展示会主催者に海外送金で直接お支払いいただきます。

11. キャンセル条項

- 原則として出展決定後の辞退は認めておりません。
- 出展料入金後の自己都合による辞退は、全額のキャンセル料が発生します。
- 事務局が展示会主催者への追加装飾・備品レンタルを申込んだ後、出展者の自己都合により注文を取りやめ、キャンセル料を主催者より請求された場合、事務局は一切の費用負担は行いませんので、出展者より主催者に直接お支払いいただきます。
- Food & Hotel Thailand 2018 が現地側の事由により中止になり、出展者に不利益が生じた場合、主催者（大阪市ブース）は一切の責任を負うことができません。

12. 展示品の発送について

展示会場への展示品の輸送及び通関は各出展者で行っていただきます。

必要に応じ、事務局より展示会主催者が推薦する物流業者をご紹介します。

1 3. 旅程について

- 現地集合、現地解散になります。
- 展示品の設置等を前日に行う必要がありますので、前日の9月4日に現地会場の大阪市ブースに集合していただきます。
最終日に展示品の撤去・搬出作業を行いますので、撤収が完了する予定の8日夜までは会場から離れることができませんので、ご留意の上、旅程をお立てください。
- 宿泊先、航空券の手配は各自で行っていただきます。

1 4. 出展までのスケジュール

4月23日(月)	募集開始
5月25日(金)	募集締切
5月下旬	審査
6月5日(火)	出展者決定・支援開始
6月下旬	出展料のお支払い締め切り
7月上旬	追加備品レンタル品の決定
7月下旬	追加備品レンタル料のお支払い締め切り
9月4日(火)	前日設営
9月5日(水)～	出展本番

1 5. その他

- 展示品等の盗難、損害、その他不利益などを含む、発送・設営準備・会期・撤収期間中に生じた事故等について、主催者・受託事業者は一切責任を負いません。ただし、主催者の行為による場合はこの限りではありません。
- 本要項に記載のない事項については、事務局にて決定することとします。
出展者はこの決定に従っていただきますので、予めご了承ください。